



**COMUNE DI MONTECCHIA DI CROSARA**  
CAP 37030 **PROVINCIA DI VERONA** Tel. 045.7450038 Fax 045.7450366  
Piazza Umberto I, n. 56  
C.F. 83000 93 02 36 P. iva 0066 19 50 238  
e-mail: [segreteria@comune.montecchiadicrosara.vr.it](mailto:segreteria@comune.montecchiadicrosara.vr.it)  
PEC [protocollo.comune.montecchiadicrosara.vr@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.montecchiadicrosara.vr@pecveneto.it)  
WEB [www.comune.montecchiadicrosara.vr.it](http://www.comune.montecchiadicrosara.vr.it)

# Bando pubblico

per l'iscrizione nel registro dei volontari

## Il Responsabile del settore Affari Generali

richiamati:

l'articolo 107 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 e smi (TUEL);

il regolamento del registro dei volontari, approvato con deliberazione di consiglio numero 22 del 25.09.2023;

## RENDE NOTO

che è tutti coloro che intendano prestare la propria attività, in qualità di volontari, per questo ente, possono presentare domanda per l'iscrizione nel

## REGISTRO DEI VOLONTARI.

### Requisiti

Il candidato deve possedere i requisiti previsti dal Regolamento e qui elencati:

- a. essere maggiorenne;
- b. non aver subito condanne penali che comportano l'incapacità di contrattare e contrarre con la pubblica amministrazione, ovvero l'interdizione, seppur temporanea, dai pubblici uffici;
- c. possedere idoneità psicofisica allo svolgimento del servizio
- d. residenza nel Comune o nei Comuni limitrofi
- e. cittadini extracomunitari devono essere muniti di regolare permesso di soggiorno in corso di validità

Resp.le dell'istruttoria e del procedimento: dott. Mario Zenari Resp.le Area Amministrativa Demografica del Comune di Montecchia di Crosara – tel. segreteria 045.7450038 – diretto tel. 045.6544099 - fax segreteria 045.7450366 E-mail: [segreteria@comune.montecchiadicrosara.vr.it](mailto:segreteria@comune.montecchiadicrosara.vr.it) E-mail: [m.zenari@comune.montecchiadicrosara.vr.it](mailto:m.zenari@comune.montecchiadicrosara.vr.it)

- f. il servizio suddetto può essere svolto anche da cittadini pensionati per invalidità o diversamente abili, purché comunque idonei al compimento dello specifico servizio. In questo caso, prima di disporre l'iscrizione o prima di affidare l'attività l'Ente può richiedere ulteriori attestazioni o certificazioni mediche, al fine di garantire all'interessato un utilizzo compatibile con la propria condizione fisica.
- g. Per particolari e specifiche attività, che richiedono particolari competenze, attitudini o predisposizioni, l'ente si riserva di richiedere ulteriori specifici requisiti.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

### **Domande**

I candidati devono trasmettere la domanda in carta libera come da scheda allegata. Il Bando è di tipo "aperto" e non prevede scadenza. Le domande saranno esaminate entro trenta giorni dalla ricezione.

### **Commissione**

La Commissione provvederà a verificare la correttezza formale di ciascuna domanda.

Quindi, accerterà il possesso dei requisiti richiesti e, in caso di esito positivo, disporrà l'iscrizione nel Registro. In caso di esito negativo, la Commissione comunicherà al candidato il diniego dell'iscrizione.

### **Trattamento dei dati**

A norma del GDPR 679/2016 e del D.lgs. 196/2003 e s.m.i., i dati personali dei candidati saranno acquisiti e trattati esclusivamente per le finalità connesse alla selezione, nonché per gli obblighi informativi ed di trasparenza imposti dall'ordinamento.

**Ufficio responsabile del procedimento:** Ufficio Segreteria Affari Generali / Ufficio Servizi sociali

Montecchia di Crosara, 10.09.2024